

Rekrutacja do Przedszkola nr 20 Zielona Kraina w Siemianowicach Śląskich
na rok szkolny 2024/2025 prowadzona będzie z wykorzystaniem
SYSTEMU ELEKTRONICZNEGO W TERMINIE:

od 18 marca 2024 r. od godz. 8.00 do 5 kwietnia 2024 r. do godz. 15.00

Aby zalogować się do systemu należy wyszukać adres:

<http://www.siemianowiceslaskie.formico.pl>

Można wybrać maksymalnie trzy placówki, pamiętając, że ich kolejność oznacza hierarchię
ważności. Formularz elektroniczny należy wypełnić w systemie i wydrukować oraz

złożyć w przedszkolu pierwszego wyboru

(tj. wymienionym na wniosku jako pierwsze) wraz ze stosownymi dokumentami, oświadczeniami, **potwierdzające spełnianie kryteriów rekrutacyjnych**, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tj.: Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.) oraz Uchwały Nr 174/2020 z dnia 30 stycznia 2020 r. Rady Miasta Siemianowic Śląskich w sprawie określenia kryteriów przyjęcia do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Siemianowice Śląskie, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, przyznania każdemu kryterium określonej liczby punktów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące **kryteria ustawowe** – art 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tj.: Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.)

- 1. wielodzietność rodziny kandydata;**
- 2. niepełnosprawność kandydata;**
- 3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;**
- 4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;**
- 5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;**
- 6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;**
- 7. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.**

Wykaz załączników potwierdzających spełnianie kryteriów ustawowych zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj.: Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.)

1. oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,

2. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - kopia potwierdzona przez rodzica/prawnego opiekuna za zgodność z oryginałem;
3. prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu - kopia potwierdzona przez rodzica/prawnego opiekuna za zgodność z oryginałem oraz oświadczenie, o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
4. dokument potwierdzający pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - kopia potwierdzona przez rodzica/prawnego opiekuna za zgodność z oryginałem.

Wszystkie ww. kryteria mają jednakową wartość.

Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę **dodatkowe kryteria określone przez organ prowadzący** - Uchwała Nr 174/2020 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie określenia kryteriów przyjęcia do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Siemianowice Śląskie, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, przyznania każdemu kryterium określonej liczby punktów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

1. Rodzice/opiekuni prawni kandydata pracują zawodowo albo prowadzą działalność gospodarczą lub uczą się w trybie dziennym bądź rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko pracuje albo prowadzi działalność gospodarczą lub uczy się w trybie dziennym – **20 pkt.** (zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, a w przypadku samozatrudnienia oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej lub rolnej i/lub zaświadczenie potwierdzające naukę zawierającą informację o planowanym terminie jej ukończenia).
2. Kandydat, którego rodzic/ opiekun prawny pracuje zawodowo albo prowadzi działalność gospodarczą lub uczącego się w trybie dziennym – **10 pkt.** (zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, a w przypadku samozatrudnienia oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej lub rolnej i/lub zaświadczenie potwierdzające naukę zawierającą informację o planowanym terminie jej ukończenia).
3. Rodzeństwo kandydata kontynuuje edukację przedszkolną w kolejnym roku szkolnym w przedszkolu, do którego został złożony wniosek o przyjęcie – **8 pkt.** (oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów).
4. Kandydat umieszczony w placówce opiekuńczo – wychowawczej – **8 pkt.** (zaświadczenie dyrektora placówki opiekuńczo – wychowawczej).
5. Kandydat z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny – **8 pkt.** (orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora – kopia lub zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta).
6. Kandydat, w którego rodzinie dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi odpowiedni procent dochodu, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r.

o świadczeniach rodzinnych:

- do lub 50 % kwoty – **10 pkt.**
- więcej niż 50 % a mniej niż 100 % kwoty – **5 pkt.**
- więcej niż 100 % a mniej niż 120 % kwoty – **3 pkt.**
- więcej niż 120 % a mniej niż 150 % kwoty – **2 pkt.**

(oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna)

Każde oświadczenie powinno być podpisane przez OBOJGA rodziców/ prawnych opiekunów wraz z klauzulą:

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

O przyjęciu dziecka do przedszkola nie decyduje kolejność składania wniosków. Przydział dzieci do konkretnych oddziałów w przedszkolach nastąpi po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego. Organizacja grup przedszkolnych (dzieci w tym samym wieku lub zbliżonym) uzależniona będzie od liczby i wieku dzieci kontynuujących edukację przedszkolną i przyjętych w rekrutacji do przedszkola.

Wnioski wraz załącznikami będą przyjmowane w siedzibie Przedszkola nr 20 *Zielona Kraina* w Siemianowicach Śląskich, przy ul. H. Wróbla 11 w dniach od 18 marca 2024 r. od godz. 8⁰⁰ do 5 kwietnia 2024 r. do godz. 15⁰⁰.

WAŻNE TERMINY
w postępowaniu rekrutacyjnym

1.	Złożenie wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	18.03.2024 r. od godz. 8:00 – 05.04.2024 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	05.04.2024 r. – 19.04.2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	24.04.2024 r. godz. 8:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	24.04.2024 r. od godz. 8:00 - 06.05.2024 r. do godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	05.05.2024 r. - godz. 8:00

DODATKOWYCH INFORMACJI UDZIELA DYREKCJA PRZEDSZKOLA